



**Дом ученика  
средњих школа  
Београд**

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама „Сл. Гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15 и одредби које нису у супротности са овим законом, Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова „Сл. Гласник РС“ број 86/15, Одлуке о покретању поступка 2/255, од 11.04.2018. године и Решења о именовану комисије 2/256, од 11.04.2018. године, наручилац:

**ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА**  
Београд, ул. Радоја Домановића бр. 27  
ПИБ: 100131901  
Матични број: 07453906  
ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА: [www.dombeograd.rs](http://www.dombeograd.rs)

је припремио

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБРА: МОТОРНО ВОЗИЛО ЗА ДОМ НА КОПАОНИКУ  
(по систему „старо за ново“)  
ВРСТА ПОСТУПКА: ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
Број јавне набавке: ДУ-ЈНМВ-3/18**

Деловодни број: 2/279, од 17.04.2018.године

**Април, 2018. године**

## САДРЖАЈ

### 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА и РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА

### 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закона) и УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### 5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

### 6. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧУНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ:

*6.1. Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона (6.1.1.- Изјава понуђача, 6.1.2.- Изјава подизвођача)*

*6.2. Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде*

*6.3. Образац понуде са структуром цене и упутством за попуњавање*

*6.4. Образац трошкова припреме понуде*

*6.5. Образац изјаве о независној понуди*

*6.6. Образац Изјаве понуђача о овлашћеном сервису на територији Града Београда*

*6.7. Образац-Модел уговора*

### 7. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

-Прилози:

Прилог 1. модел меничног овлашћења за озбиљност понуде

Прилог 2. модел меничног овлашћења за добро извршење посла

Прилог 3. Модел меничног овлашћења за гарантни рок

**Конкурсна документација има укупно : 37 страна**

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### - Подаци о наручиоцу

Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА  
Адреса: Београд, ул. Радоја Домановића бр. 27  
Интернет страница: [www.dombeograd.rs](http://www.dombeograd.rs)

### - Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### - Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ДУ-ЈНМВ-3/18 је моторно возило за дом на Копаонику, по систему „старо за ново“, за потребе наручиоца „Дом ученика средњих школа“;

### - Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора.

### - Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:

Није резервисана јавна набавка.

### - Напомена уколико се спроводи електронска лицитација:

Не спроводи се електронска лицитација.

### -Рок у којем ће наручилац донети одлуку о закључењу уговора:

Одлуку о закључењу уговора наручилац ће донети у року од 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

### - Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Небојша Крстић и Драгана Савић  
е – mail адреса: [domucenika@sbb.rs](mailto:domucenika@sbb.rs)

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### - Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. ДУ-ЈНМВ-3/18 је добро – моторно возило за дом на Копаонику;  
- шифра из општег речника набавки: 34110000 – Путнички аутомобил;

### - Партије

Јавна набавка није обликована у партијама.

### **3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА и РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

#### **Спецификација 1.**

#### **Назив и карактеристике новог возила**

##### **ПУТНИЧКО МОТОРНО ВОЗИЛО - КОМ 1**

- Тип возила : путничко
- Облик каросерије : хечбек
- Врста погонског горива : дизел
- Број цилиндара : 4
- Генерација мотора : Еуро 6
- Тип мењача : мануелни 5+1
- Тип погона : на сва 4 точка (4x4)
- Број врата : 5 (пет)
- Број седишта : 5 (пет)
- Боја каросерије : Сива тамна
- Радна запремина мотора : од 1960CM<sup>3</sup> до 1.968CM<sup>3</sup>
- Снага мотора : од 105kw до 110kw
- Дужина возила : од 4.380мм до 4.383мм
- Ширина возила : од 1.840 до 1.845мм
- Запремина пртљажника : минимално 520 l  
(усправна седишта)
- Међуосовинско растојање: од 2.635мм до 2.638мм
- Гарантни рок за мотор: минимално 48 месеци или 120.000км

##### **ОПРЕМА ВОЗИЛА:**

- Airbag за возача и сувозача, сувозачев airbag са деактивацијом
- Предњи бочни airbag – ови
- ESC
- Централно закључавање са даљинском командом
- Електро подизачи предњих и задњих стакала
- Електро подесиви и грејани спољашњи ретровизори
- Телефонирање BT - веза
- Предња светла за маглу
- Предњи наслон за руку
- Унутрашњи ретровизор са аутоматским затамњењем и сензором за кишу
- Индикатор притиска у пнеуматичима
- Старт/стоп систем
- Диск кочнице позади
- Возачево и сувозачево седиште подесиво по висини
- Подсетник сигурносног појаса возача и сувозача
- Навигациони уређај са мапама Европа звучника
- Програм мрежа
- Три сигурносна појаса позади
- Недељива задња клупа, дељив и склопив наслон задњег седишта
- Светло за читање напред
- Тонирана стакла
- Три наслона за главу позади
- Припрема за дечије седиште
- USB утичница
- Кровни носачи, црни
- 3 – краки мултифункционални кожни серво волан за радио и телефон
- Патоснице
- ЛЕД фарови са функцијом
- Телескопски уређај за прање фарова

**КАРАКТЕРИСТИКЕ СТАРОГ ВОЗИЛА КОЈЕ СЕ ДАЈЕ РАДИ НАБАВКЕ НОВОГ ПО СИСТЕМУ „СТАРО ЗА НОВО“:**

- **Марка и тип возила:** Шкода, Fabia Elegance TDI Combi
- **Категорија:** ПУТНИЧКО ВОЗИЛО
- **Година производње:** 2007. год.
- **Погонско гориво:** EVRO DIZEL
- **Број шасије:** TMBGS46Y384037643
- **Број мотора:** AXR609628
- **Снага мотора:** 74kw
- **Однос снага/маса:** 0
- **Запремина мотора:** 74 kw/ 1.896 cm
- **Регистарска ознака:** BG - 507 RF
- **Број места за седење:** 5
- **Број осовина:** 2
- **Боја:** 7B SIVA SVETLA METALIZIRANA
- **Стање возила:** У возном стању, књигодствена вредност је 0

**Напомена:**

- Понуђач је дужан да уз понуду достави каталог – проспекат са фотографијама и техничким карактеристикама – спецификацијом возила које нуди, којима се доказује усаглашеност понуђеног добара са техничком спецификацијом предмета јавне набавке. У колико је каталог или проспекат на страном језику, понуђач је дужан да приложи превод на српски језик.
- Понуђено добро може имати и више опреме од захтеване, с тим што је понуђач у обавези да у понуди достави и спецификацију те опреме са називом пакета опреме.
- Понуђено добро не може имати мање опреме од најнижег пакета опреме у стандардној понуди произвођача, а мора имати сву захтевану опрему.
- Добављач је дужан да добро које нуди у предметној јавној набавци буде у складу са важећим законским прописима Републике Србије, Правилником о подели моторних возила и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима и Законом о безбедности саобраћаја (Сл. гласник бр. 40/2012, 102/2012, 19/2013, 41/2013, 102/2014, 41/2015, 78/2015, 111/2015, 14/2016, 108/2016 и 7/2017-испр.).
- За сваку могућу неусаглашеност карактеристика моторног возила са законима, правилницима и стандардима Републике Србије у потпуности одговара испоручилац моторног возила.
- Сви материјали од којих је израђено моторно возило не смеју ни на који начин здравствено да штете свима онима који су у контакту са возилом, што се односи на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса.
- Рок испоруке: максимум 90 дана од датума закључења уговора.
- **ГАРАНТНИ РОК:**
  - а) најмање 4 (четири) године или 120.000km,
  - б) најмање 3 (три) године на боју и најмање 10 година на оштећење од корозије изнутра према споља, без обзира на пређену километражу.
- **Понуђена цена за рангирање понуда добија се као разлика између понуђене цене новог возила и понуђене цене за возило наручиоца које се даје по систему „старо за ново“.**
- Процена старог возила марке „Шкода, Fabia Elegance TDI Combi“ Наручиоца вршиће се у седишту наручиоца „Дом ученика средњих школа“ - Београд, РЈ „Карађорђе“-Београд, ул. Радоја Домановића бр. 27. Контакт особа је Мирослав Ђукановић, моб. 064/8656-777, сваког радног дана од 07h до 15h.

**4.УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ УПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закона) и УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**4.1.ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75.**

**Закона**

Р. Бр.	УСЛОВИ	ДОКАЗИ КОЈЕ ТРЕБА ПРИЛОЖИТИ САГЛАСНО ЧЛАНУ 77. ЗЈН	Навести интернет страницу надлежног органа ако је неки од доказа на њој јавно доступан
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	<u>За правна лица</u> као понуђаче: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда; <u>За предузетнике</u> као понуђаче: Извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из одговарајућег регистра.	
2.	Да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања или давања мита, кривично дело преваре.*	<u>За правна лица</u> као понуђаче: Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник (ако има више зак. Заступника, потребно је за сваког посебно) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <u>За предузетнике и физичка лица</u> као понуђаче: - Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре <i>Овај/ови доказ/и не сме/ју бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.</i>	
4.	Да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије, или стране државе када понуђач има седиште на њеној територији.	<u>За правна лица, предузетнике и физичка лица</u> као понуђаче: - Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; <i>Ови докази не смеју бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.</i>	

5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.	За обављање делатности која је предмет ове јавне набавке не постоје посебни прописи којима је предвиђена дозвола надлежног органа.	
6.	Да је при састављању понуда понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и <b>да нема забрану обављања делатности</b> која је на снази у време подношења понуде.	За <u>правна лица, предузетнике и физичка лица</u> као понуђаче: - Изјава која је саставни део конкурсне документације.	

**4.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА**

Р. Бр.	УСЛОВИ	ДОКАЗИ КОЈЕ ТРЕБА ПРИЛОЖИТИ САГЛАСНО ЧЛАНУ 77. ЗЈН	Навести интернет страницу надлежног органа ако је неки од доказа на њој јавно доступан
1.	<p><b>Да понуђач располаже неопходним ФИНАНСИЈСКИМ И ПОСЛОВНИМ И ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТОМ и то:</b></p> <p>1.1. да рачун понуђача није био у блокади ни један дан у периоду од 6 месеци закључно са датумом отварања понуда;</p> <p>1.2. да је понуђач овлашћен од произвођача или у дилерској мрежи од генералног увозника за продају понуђеног возила;</p> <p>1.3. за понуђено возило мора бити обезбеђен овлашћени сервис на територији Града Београда.</p>	<p><b>Доказује се:</b></p> <p>1.1. <u>Понуђачи нису у обавези да достављају доказ за испуњеност овог услова, јер је овај податак јавно доступан на интернет страници НБС: <a href="http://www.nbs.rs">www.nbs.rs</a></u></p> <p>1.2. <u>Потврда или други адекватан доказ (решење, сертификат) издат од произвођача или генералног увозника возила да је понуђач овлашћен за продају понуђеног возила.</u></p> <p>1.3. <u>Попуњен и потписан „Образац изјаве понуђача о обезбеђеном овлашћеном сервису за понуђено возило на територији Града Београда“.</u></p>	

Испуњеност обавезних услова за учешће (тачке 1.,2., 4. и 6., табеле 4.1. заинтересована лица доказују достављањем изјава на обрасцима **6.1** (6.1.1. и 6.1.2) и **6.2.** којима под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђују да исте испуњавају. Ове изјаве су саставни део конкурсне документације.

**Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона (Табела 4.2.), заинтересована лица доказују сходно члану 77. Закона, на начин који је објашњен у табели 4.2.**

**Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.**

**Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач за подизвођача доставља копију електронског документа у писаном облику у складу са законом који се уређује електронски документ.

Понуђач односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која је наступила након доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

**Понуђач који је уписан у регистар понуђача није дужан да доставља доказе из члана 75. тачке 1-3 ЗЈН који су јавно доступни на интернет страници АПР-а, ни у моменту подношења понуде ни пре доношења одлуке о додели уговора.**

**Појашњење за достављање појединих доказа пре доношења одлуке о додели уговора за понуђаче који нису уписани у регистар понуђача:**

**\*Појашњење за тачку под редним бројем 2 табеле 4.1.:**

**Надлежност за издавање потврда и уверења да понуђач није осуђиван за кривична дела предвиђена у члану 75. став 1. тачка 2) Закона**

*Чланом 75. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем образложењу: Закон) прописано је да понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.*

*Чланом 77. став 1. тачка 2) Закона прописано је да испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 2) овог закона понуђач доказује достављањем потврде надлежног суда.*

*Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ број 86/15; у даљем образложењу: Правилник), наведено је које доказе доставља понуђач (подносилац пријаве), и то:*

*- **правно лице као понуђач**, у складу са чланом 17. став 1. тачка 2) Правилника, доставља извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;*

*- **предузетник као понуђач**, у складу са чланом 18. став 1. тачка 2) Правилника, доставља извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;*

*- **физичко лице као понуђач**, у складу са чланом 19. став 1. тачка 1) Правилника, доставља извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или*



давања мита, кривично дело преваре.

Чланом 102. Кривичног законика („Службени гласник РС“, бр. 85/2005, 88/2005 - испр., 107/2005 - испр., 72/2009, 111/2009 и 121/2012) предвиђен је садржај и давање података из казнене евиденције. Тако је ставом три истог члана предвиђено да се подаци из казнене евиденције могу, на образложен захтев, дати и државном органу, предузећу, другој организацији или предузетнику, ако још трају правне последице осуде или мере безбедности и ако за то постоји оправдани интерес заснован на закону. Ставом 5. истог члана прописано је да се грађанима, на њихов захтев, могу дати подаци о њиховој осуђиваности или неосуђиваности.

#### **Правна лица**

Чланом 32. став 5. Закона о одговорности правних лица за кривична дела („Службени гласник РС“, бр. 97/2008) прописано је да казнену евиденцију води првостепени суд на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.

За кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона надлежни првостепени суд према Закону о уређењу судова („Службени гласник РС“, бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 - др. закон, 78/2011 - др. закон и 101/2011), може бити како основни суд, тако и виши суд. За уверење (извод) из казнене евиденције за кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона, осим за кривична дела организованог криминала, правно лице се може обратити надлежном основном суду.

За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела („Службени гласник РС“, бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду.

Из изложеног произилази да **правна лица достављају:**

- 1) **извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; Довољно је уверење Основног суда ако се односи на кривична дела из надлежности Основног и Вишег суда. Уколико у потврди или уверењу издатом од стране Основног суда стоји „из надлежности Основног суда“, обавезно је подношење потврде од Вишег суда, за кривична дела из надлежности Вишег суда.**
- 2) **извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;**  
С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење <http://www.bg.vj.sud.rs/lt/art/cles/o-v/sem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-luca.html>
- 3) **уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.**  
Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.

#### **Физичка лица/Предузетник**

Предузетник као понуђач и физичко лице као понуђач доставља:

**- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.**

**Одредбе из члана 77. Закона о јавним набавкама се сходно примењују и на физичка лица као понуђаче сагласно члану 77. став 9. Закона о јавним набавкама.**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа: 1) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

3) Изјаве на прописаном обрасцу из конкурсне документације да је при састављању понуда поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

<sup>1</sup> Сходно члану 22. Закона о уређењу судова основни суд у првом степену суди за кривична дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до десет и десет година ако за поједина од њих није надлежан други суд и одлучује о молби за престанак мере безбедности или правне последице осуде за кривична дела из своје надлежности. Чланом 23. истог закона прописана је надлежност вишег суда (нпр. виши суд суди за кривична дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора преко десет година).

### **Понуда са подизвођачем:**

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова тачке 1.,2.,4. и 6. табеле 4.1..

Додатне услове из члана 76. наведене у овој конкурсној документацији, у случају наступа са подизвођачем, понуђач мора испуњавати самостално.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У том случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

### **Заједничка понуда:**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. наведених у овој конкурсној документацији.

Додатне услове из члана 76., наведене у табели 4.2., у случају заједничке понуде, понуђачи испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом из става 4. овог члана уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

## **5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

### **5.1.) Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена у динарима (РСД), без ПДВ-а која је дата у обрасцу Понуде број 6.3.**

- Понуђена цена за рангирање понуда једнака је разлици понуђене цене у РСД, без ПДВ-а новог возила и попушта исказаног у РСД за старо возило које се даје ради набавке новог по систему „старо за ново“.

Наручилац има право да, сходно члану 92. Закона, одбије понуду због неубичајено ниске цене. Неубичајено ниска цена у смислу овог закона је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

### **5.2.) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом:**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће се доделити понуђачу који је понудио краћи рок за испоруку новог возила, а у случају да су и по том додатном елементу две или више понуда исте, уговор ће се доделити понуђачу који је понудио дужи гарантни рок за целокупно возило.

У случају да имају исти и гарантни рок, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти гарантни рок. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## 6. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Понуда, мора садржати попуњене, потписане и оверене следеће обрасце:

6.1. *Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона (6.1.1.-Изјава понуђача, а у случају наступа са подизвођачима и 6.1.2.-Изјава подизвођача)*

6.2. *Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.*

6.3. *Образац понуде са структуром цене и упутством за попуњавање*

6.4. *Образац трошкова припреме понуде*

6.5. *Образац изјаве о независној понуди*

6.6. *Образац Изјаве понуђача о обезбеђеном овлашћеном сервису на територији Града Београда*

6.7. *Модел уговора*

Поред горе наведених образаца понуђачи су дужни да доставе и следеће Прилоге, односно доказе, да би се понуда могла сматрати прихватљивом:

- **Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76.** Закона о јавним набавкама, наведене у упутству како се доказује испуњеност услова, а које је саставни део конкурсне документације.

**Сагласно члану 77. испуњеност услова, утврђених конкурсном документацијом (обавезних услова из обрасца 4.1., тачке 1.,2., 4. и 6), понуђач може да доказује писаним изјавама датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу која је саставни део конкурсне документације (Образац 6.1 и Образац 6.2).**

Понуђач који је уписан у регистар понуђача, није дужан да достави изјаву на Обрасцу 6.1.).

- **каталог – проспекат са фотографијама и техничким карактеристикама – спецификацијом новог возила које нуди;**

- **СПОРАЗУМ групе понуђача**, у складу са чланом 81. став 4. ЗЈН, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. **(Доставља се уколико је у питању заједничка понуда).**

- **Прилог 1.-** Бланко соло меница, за озбиљност понуде, регистрована у Регистру Народне банке Србије са меничним овлашћењем, на износ 10% вредности понуде без ПДВ-а, која ће бити наплаћена у случају да:

- понуђач измени или опозове понуду за време трајања важности понуде, без сагласности наручиоца,

- понуђач, **после доношења одлуке о додели уговора и пријема потписаног уговора од стране наручиоца**, не потпише уговор у року од 5 дана, или одбије да потпише уговор.

Понуђач је, обавезан да уз меницу достави и копију картона депонованих потписа **(пожељно је да копија картона буде оверена на дан достављања понуде)**, којом се доказује да је лице које потписује бланко соло меницу и менично овлашћење, овлашћено за потписивање и да нема ограничења за исто, оригинал или копију захтева за регистрацију меница и менично овлашћење (тачка 7. Конкурсне документације).

Ако понуду подноси понуђач самостално, понуду потписује и оверава печатом овлашћено лице или лице овлашћено за потписивање понуде (у овом случају овлашћење мора бити поднето уз понуду). Ако понуду подноси понуђач са подизвођачем/чима све обрасце копирати како би потписали и понуђач и подизвођач без обзира на њихов број, осим обрасца понуде и њему припадајућих образаца и модела уговора (њих потписује понуђач).

Ако понуду подноси група понуђача, понуду потписује члан који је у споразуму који је обавезан део понуде одређен за то, осим изјаве о независној понуди, изјаве о испуњености услова из члана 75 Закона, изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (њих је потребно копирати и неопходно је да их потпише сваки понуђач из групе понуђача).

## 6.1.Образац изјаве о испуњености услова из члана 75.Закона

### 6.1.1.ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач

*[навести назив понуђача]*

у поступку јавне набавке моторног возила за дом на Копаонику по систему старо за ново, број ДУ-ЈНМВ-3/18, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Понуђач:

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**За групу понуђача:**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, МП  
(име и презиме одговорног лица) (потпис)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, МП  
(име и презиме одговорног лица) (потпис)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, МП  
(име и презиме одговорног лица) (потпис)

**6.1.2. ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_  
*[навести назив подизвођача]*

у поступку јавне набавке моторног возила за дом на Копаонику по систему старо за ново, број ДУ-ЈНМВ-3/18, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Подизвођач:

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.***

**За подизвођаче:**

\_\_\_\_\_, МП  
(име и презиме одговорног лица) \_\_\_\_\_ (потпис)

\_\_\_\_\_, МП  
(име и презиме одговорног лица) \_\_\_\_\_ (потпис)

\_\_\_\_\_, МП  
(име и презиме одговорног лица) \_\_\_\_\_ (потпис)

## 6.2. ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

### ИЗЈАВА

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам при састављању понуде ради учешћа у поступку јавне набавке - моторно возило за дом на Копаонику по систему старо за ново, број ДУ-ЈНМВ-3/18

**а) поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и**

**б) да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

Датум: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице

М.П. \_\_\_\_\_

- 1) *За понуђача који подноси понуду самостално, или са подизвођачем, изјаву даје и потписује одговорно лице понуђача,*
- 2) *Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

#### За групу понуђача:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, МП  
(име и презиме одговорног лица) (потпис)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, МП  
(име и презиме одговорног лица) (потпис)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, МП  
(име и презиме одговорног лица) (потпис)

**6.3. ПОНУДА**  
**СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ И УПУТСТВОМ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ**

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добра ДУ-ЈНМВ-3/18, моторно возило за дом на Копаонику по систему замене „старо за ново“

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Врста правног лица (заокружити):	а) микро    б) мало    в) средње г) велико
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

Напомене:

1) У табели „Општи подаци о понуђачу“ уносе се захтевани подаци о понуђачу који наступа самостално или понуђачу-носиоцу посла у случају заједничке понуде;

2) Заокружити начин подношења понуде;

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Врста правног лица – подизвођача (заокружити):	а)микро б) мало в)средње г)велико
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Врста правног лица – подизвођача (заокружити):	а)микро б) мало в)средње г)велико
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомене:**

-Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

- Процент укупне вредности јавне набавке, који понуђач поверава подизвођачу, не може бити већи од 50%, односно ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача, процент укупне вредности које понуђач поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче) не може бити већи од 50%.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Врста правног лица – (заокружити):	а)микро б) мало в)средње г)велико
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Врста правног лица – (заокружити):	а)микро б) мало в)средње г)велико
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



## 5) На основу дате спецификације моторног возила за потребе наручиоца, дајемо следећу понуду:

Поз.	Назив и карактеристике возила	Јед. мере	Количина	УКУПНА ЦЕНА У РСД без ПДВ-а	Износ ПДВ-а у РСД	УКУПНА ЦЕНА У РСД СА ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
I	<p><b>ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА НОВО ВОЗИЛО:</b>  <b>НАЗИВ (МАРКА,ТИП, ОЗНАКА) НОВОГ МОТОРНОГ ВОЗИЛА:</b></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p><i>(Уписује понуђач)</i>  <b>-ПОНУЂЕНО ВОЗИЛО ЈЕ У СВЕМУ У СКЛАДУ СА ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ 1, ДАТОЈ У 3.ОДЕЉКУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ</b></p>	ком	1	_____	_____	_____
II	<p><b>ОТКУПНА ЦЕНА У РСД ЗА СТАРО ВОЗИЛО НАРУЧИОЦА КОЈЕ СЕ ДАЈЕ РАДИ НАБАВКЕ НОВОГ ПО СИСТЕМУ „СТАРО ЗА НОВО“</b></p> <p><b>НАЗИВ ВОЗИЛА НАРУЧИОЦА:</b>  - Шкода, Fabia Elegance TDI Combi , рег. број BG - 507 RF</p>	ком	1	_____		
III	<p><b>УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА</b>  - ПОНУЂЕНА ЦЕНА НОВОГ ВОЗИЛА У РСД, БЕЗ ПДВ-а (поз.I, кол.5), <b>УМАЊЕНА ЗА ОТКУПНУ ЦЕНУ СТАРОГ ВОЗИЛА НАРУЧИОЦА КОЈЕ СЕ ДАЈЕ ПО СИСТЕМУ „СТАРО ЗА НОВО“ (поз.II):</b></p>			_____		
III/1	Износ ПДВ у РСД :			_____		
III/2	УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА У РСД, СА ПДВ-ом (III + III/1)			_____		

ЦЕНА ИЗ ПОНУДЕ САДРЖИ СВЕ ТРОШКОВЕ ПОНУЂАЧА.

6. Висина пореских обавеза за откуп старог возила који се даје у замену утврдиће се на основу позитивних законских прописа и исте падају на терет Наручиоца.

7. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ дана, од дана отварања понуде (не може бити краћи од 90 дана)

8.РОК ИСПОРУКЕ: \_\_\_\_\_ дана од дана закључивања уговора (не дуже од 90 дана).

9. РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА: плаћање на основу фактуре при преузимању возила.

10. ГАРАНТНИ РОК:

- а) \_\_\_\_\_ године (најмање 4 (четири) године или на пређених 120.000km) ,
- б) \_\_\_\_\_ године (најмање 3 (три) године) на боју и \_\_\_\_\_ година (најмање 10 година) на оштећење од корозије изнутра према споља, без обзира на пређену километражу.

### **11. Упутство за попуњавање:**

-У 2.колони поз. I, понуђачи уписују назив новог моторног возила које се нуди (марка, тип, ознака) које по својим карактеристикама треба у потпуности да одговара техничкој спецификацији захтеваног возила из конкурсне документације.

-У 5.колони поз. I понуђач уписују јединичну цену за понуђено ново возило у РСД, без ПДВ-а, која у себи укључује све јединичне трошкове.

-У 6.колони поз. I понуђач уписују износ ПДВ-а у РСД које се обрачунава на понуђену цену новог возила из претходне колоне.

-У 7.колони поз. I понуђач уписују укупну понуђену цену новог возила у РСД са ПДВ-ом као збир износа из претходне две колоне.

-на поз.II понуђач уноси откупну цену исказану у РСД за старо возило наручиоца по систему замене „старо за ново“.

-на поз.III понуђач уписује укупну понуђену цену у РСД као разлику између цене новог возила у РСД, без ПДВ-а и цене откупа за старо возило.

-на позицији III/1 понуђач уписује износ ПДВ-а у РСД.

-на позицији III/2 понуђач уписује понуђену цену за ново возило у РСД са ПДВ-ом (збир износа поз. III/1 и поз. III/2).

**12.** Уколико укупна понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима сагласно члану 19 став 4 Закона о јавним набавкама:

Трошкови увозне царине који су урачунати у укупну понуђену цену	
Друге дажбине које су урачунате у укупну понуђену цену	
_____	
_____	
(навести које дажбине)	

Датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(Овлашћено лице понуђача)

### **Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

#### 6.4. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона, став 1. („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ . 2018. године (уписује понуђач) у поступку јавне набавке добара мале вредности број ДУ-ЈНМВ-3/18 – Моторно возило за дом на Копаонику.

Редни број	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС
1.		
2.		
3.		
4.		
УКУПНО динара:		

(Навести врсту трошкова који су настали приликом припремања понуде)

**Напомена:** Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су изграђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** Образац трошкова припреме понуде оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача саставни је и обавезни део понуде.

Уколико понуђач не попуни податке о врстама и износима трошкова, сматраће се да исти нема или не захтева надокнаду трошкова сходно члану 88. Закона.

Датум: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице

М.П.

\_\_\_\_\_

## 6.5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

### ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26., 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15), изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу, да за јавну набавку моторног возила, понуду број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_ године (*понуђач уписује број и датум понуде*), подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке ДУ-ЈНМВ-3/18, и у друге сврхе се не може употребити.

Датум: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице

М.П. \_\_\_\_\_

- *За понуђача који подноси понуду самостално, или са подизвођачем, изјаву даје и потписује овлашћено лице понуђача,*
- *Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

#### За групу понуђача:

\_\_\_\_\_, МП  
(име и презиме одговорног лица) \_\_\_\_\_, (потпис)

\_\_\_\_\_, МП  
(име и презиме одговорног лица) \_\_\_\_\_, (потпис)

\_\_\_\_\_, МП  
(име и презиме одговорног лица) \_\_\_\_\_, (потпис)

## 6.6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОВЛАШЋЕНОМ СЕРВИСУ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БЕОГРАДА ЗА ПОНУЂЕНО ВОЗИЛО

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У својству понуђача, у поступку јавне набавке број ДУ-ЈНМВ-3/18 - Моторно возило за дом на Копаонику по систему старо за ново, под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да за понуђено возило марке \_\_\_\_\_ (уписује понуђач) из наше понуде број \_\_\_\_\_ (уписује понуђач) обезбеђујемо овлашћени сервис који се налази на адреси:

---

---

---

---

(уписује понуђач)

-Наведени сервис:

- а) део је пословног система произвођача/увозника возила
- б) извршава услуге сервисирања возила за наш рачун на основу уговорног односа (уговора о пословно-техничкој сарадњи или слично)

**(понуђач заокружује под а) или б)**

-У назначеним овлашћеним сервисима Наручилац, ће у складу са закљученим купопродајним уговором, имати могућност сервисирања возила из наше понуде у гарантном и постгарантном периоду.

Датум:

---

Потпис овлашћеног лица понуђача:

МП

---

#### Напомена:

- 1.Образац се попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача доставља уз понуду;
- 2.Образац копирати у потребном броју примерака.

**Образац 6.7.**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**о јавној набавци моторно возило за дом на Копаонику у поступку јавне набавке  
наручиоца број ДУ-ЈНМВ-3/18**

**УГОВОР**

**закључен између:**

**1. Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА - Београд, улица Радоја  
Домановића бр. 27; ПИБ: 100131901; Матични број: 7453906; Број рачуна: 840-  
653661-97; Назив банке: Управа за трезор,  
кога заступа директор мр Љубиша Антонијевић (у даљем тексту: Наручилац)**

**и**

**2. Понуђач: \_\_\_\_\_,  
(седиште улица и број) \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_,  
матични број \_\_\_\_\_, рачун број \_\_\_\_\_,  
отворен код пословне банке \_\_\_\_\_,  
које заступа \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Добављач)**

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују:

- да је (Наручилац на основу Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), спровео поступак јавне набавке мале вредности број ДУ-ЈНМВ-3/18;

- да је Добављач/понуђач доставио понуду број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_.2018. године, која је саставни део овог Уговора (број и датум понуде уписује понуђач);

- да понуда Добављача у потпуности одговара спецификацији и захтевима Наручиоца из конкурсне документације, која је саставни део овог Уговора;

- да је Наручилац на основу понуде Добављача/понуђача, донео одлуку о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_2018. године (број и датум одлуке уписује Наручилац), којом Добављачу/понуђачу додељује уговор о набавци предметних добара .

- Добављач ће уговорне обавезе извршити са подизвођачима/члановима групе понуђача:

1. \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ место \_\_\_\_\_ улица и број \_\_\_\_\_,  
(подизвођач/ члан групе)

2. \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ место \_\_\_\_\_ улица и број \_\_\_\_\_,  
(подизвођач/ члан групе)

3. \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ место \_\_\_\_\_ улица и број \_\_\_\_\_,  
(подизвођач/ члан групе)

(У случају заједничке понуде или са подизвођачима, понуђач уписује потребне податке; непотребно прецртати и а у случају више подизвођача или више чланова групе потребно је све навести)

**ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ:**

**Члан 2.**

Предмет уговора је купопродаја добра – моторно возило за дом на Копаонику за потребе Наручиоца по систему „старо за ново“ и ближе је одређен прихваћеном понудом Добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_2018. године, која је дата у прилогу и чини саставни део овог Уговора.

За испоруку предметног добра Добављач обезбеђује све потребне материјалне и људске ресурсе и испуњава све услове неопходне за потпуну реализацију обавеза преузетих датом понудом, а које су предмет овог Уговора, и то свему у складу са позитивним прописима, стандардима и нормативима за ову врсту посла.

#### Члан 3.

Наручилац и Добављач су сагласни да је предмет овог уговора испорука једног новог моторног возила од стране добављача марке \_\_\_\_\_ и откуп старог возила Шкода, Fabia Elegance TDI Combi, у свему према датој понуди Добављача бр. \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_ 2018. године.

#### УГОВОРЕНА ЦЕНА:

#### Члан 4.

Цена возила из члана 3. овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а (износ на позицији III обрасца понуде), односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом (износ на позицији III/2 обрасца понуде), а у складу са понудом Добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године.

Укупна вредност овог Уговора, добијена је као разлика између понуђене цене новог возила и откупне цене старог возила у висини од \_\_\_\_\_ динара.

Обвезник пореза на додату вредност се утврђује у складу са Законом о порезу на додату вредност, а стопа ПДВ на основу Закона о порезу на додату вредност на дан испостављања ситуације.

Уговорена цена предметног возила је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности предметног добра и услуга неопходних за извршење уговора, ценом предмета набавке обухваћени су и сви остали зависни трошкови: царински дуг, шпедитерски трошкови, превоз, осигурање и слично.

#### УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

#### Члан 5.

Наручилац и Добављач сагласни су да се плаћање новог возила из члана 3. овог Уговора изврши безготовински, у свему према прихваћеној понуди Добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године на основу фактуре Добављача при преузимању возила.

Пореске обавезе за откуп старог возила (порез на пренос апсолутних права) утврдиће се у висини који је прописан Законом и исте падају на терет Наручиоца.

#### НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ, КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

#### Члан 6.

Добављач се обавезује да уговорено добро – моторно возило из члана 3. овог Уговора испоручи Наручиоцу у року до \_\_\_\_\_ дана од датума потписивања уговора (највише 90 дана).

Место испоруке возила, у седишту Наручиоца.

Под роком испуњења уговорне обавезе сматра се дан испоруке возила, оверених гарантних листова, обострано оверених отпремница, откупа старог возила наручиоца, плаћања уговорене цене за преузето ново возило и извршење уговорених обавеза Добављача у гарантном року.

Обавеза је Добављача да све уговорене послове везане за испоруку предметног возила изврши у складу са важећим техничким прописима и стандардима.

Утврђени рокови испоруке су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

#### Члан 7.

Рок за испоруку добра се продужава на захтев Добављача:

- у случају прекида испоруке дуже од 2 (два) дана, који није изазван кривицом Добављача;

- у случају елементарних непогода и дејства више силе;

Захтев за продужење рока за испоруку добра, Добављача писмено подноси Наручиоцу у року од 2 (два) дана од сазнања за околности које утичу на уговорени рок, а најкасније 10 дана пре истека коначног рока за испоруку.

О продужењу рока за испоруку добра Наручилац и Добављач ће се сагласити у писаној форми.

#### ГАРАНТНИ РОК

##### Члан 8.

Гарантни рок за возило из члана 3. овог Уговора је:

- а) \_\_\_\_\_ године (најмање 4 (четири) године или на пређених 120.000km) ,  
б) \_\_\_\_\_ године (најмање 3 (три) године) на боју и \_\_\_\_\_ година (најмање 10 година) на оштећење од корозије изнутра према споља, без обзира на пређену километражу.

За испоручено добро – возило, Добављач обезбеђује овлашћени сервис на територији Града Београда.

##### Члан 9.

За предметно добро – из члана 3. овог Уговора, на дан испоруке возила, Добављач мора да има оверене гарантне листове, сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за возило, у свему у складу са спецификацијом предмета набавке и датом понудом бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године.

Уколико Наручилац утврди да предметно возило из члана 3. овог Уговора не одговара захтеваним техничким карактеристикама, стандардима и техничким прописима, исто ће одбити и забранити његову употребу.

У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Добављач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања возила.

Добављач је одговоран уколико испоручи добро које не одговара захтеваном квалитету.

У случају да је због испоруке неквалитетног добра угрожена безбедност лица, Наручилац има право да тражи од Добављача замену опреме у складу са спецификацијом предмета набавке и уговорним одредбама.

#### ПРИМОПРЕДАЈА ВОЗИЛА

##### Члан 10.

Испрука новог возила Добављача и преузимање старог возила Наручиоца из члана 3. овог Уговора евидентира се Записником о примопредаји, који потписују овлашћени представници Наручиоца и Добављача.

Записник о примопредаји возила из става 1. овог члана и код Наручиоца и код Добављача мора бити евидентиран у деловодној књизи и оверен печатом.

#### ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА

##### Члан 11.

Добављач се обавезује да истовремено или најкасније у року од 3 дана од дана обостраног потписивања уговора преда Наручиоцу бланко соло меницу регистровану у Регистру Народне банке Србије, потписану од стране лица овлашћеног за заступање Понуђача, са печатом Понуђача уз коју се доставља једнократно менично овлашћење, да се меница може попунити до 10% од динарске вредности уговора без ПДВ, за добро и квалитетно извршење уговорне обавезе са роком важности 20 дана дужим од рока извршења уговорне обавезе.

Добављач је, обавезан да уз меницу достави и копију картона депонованих потписа оверену на дан достављања менице, којом се доказује да је лице које потписује бланко соло меницу и менично овлашћење, овлашћено за потписивање и да нема ограничења за исто и оригинал или копију захтева за регистрацију меница. Уколико то не учини Наручилац има право да раскине уговор и наплатиће меницу за озбиљност понуде.



#### Члан 12.

Добављач је дужан да приликом примопредаје моторног возила достави:

Бланко соло меницу као финансијску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року за испоручено моторно возило према понуђеним роковима гаранције из усвојене понуде.

Меница мора бити регистрована у Регистру Народне банке Србије, потписана од стране лица овлашћеног за заступање, уз коју се доставља једнократно менично овлашћење, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са назначеним износом у висини 10 % од вредности уговора без пдв-а.

Понуђач је, обавезан да уз меницу достави и копију картона депонованих потписа оверену на дан достављања менице, којом се доказује да је лице које потписује бланко соло меницу и менично овлашћење, овлашћено за потписивање и да нема ограничења за исто и оригинал или копију захтева за регистрацију меница.

Добављач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоцу, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени гарантни рок.

Ако Добављач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 2 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца, Наручиоц је овлашћен да отклањање недостатака изврши на терет Добављача, наплатом финансијске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року.

#### РАСКИД УГОВОРА

#### Члан 13.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор:

-уколико Добављач касни са испоруком новог возила дуже од 3 (три) календарска дана од датог рока за испоруку,

уколико испоручено добро не одговара техничким карактеристикама, прописима или стандардима за ту врсту добара и квалитету наведеном у понуди Добављача, а Добављач није поступио по примедбама Наручиоца,

-у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Уколико Добављач не поступа у складу са обавезама које је преузео закључењем овог уговора Наручилац има право:

- да једнострано раскине овај уговор и да наплати средство обезбеђења из члана 11. овог уговора;

- да овај уговор остави на снази и да уговорену цену умањи за 10%.

#### ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 14.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

#### Члан 15.

Комуникација Наручиоца и Добављача у вези примене одредби овог Уговора вршиће се у писаној форми, електронском поштом, факсом, поштом или личном доставом, на адресе и бројеве телефона из документације Наручиоца и Добављача предате на основу предметне набавке добара - возила.

У случају промене података из претходног става овог члана, уговорне стране дужне су да без одлагања једна другу обавесте на начин на који је прописана комуникација у поступцима јавних набавки.

#### Члан 16.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- Понуда Добављача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године;

- Остала конкурсна документација;

Члан 17.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, тумачењем одредби овог Уговора, захтева Наручиоца из конкурсне документације, садржаја изјава и других доказа које је Добављач доставио уз понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 2018. године.

Уколико уговорне стране не постигну споразумно решење, спорове ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 18.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања и овере од стране обе уговорне стране.

ЗА ДОБАВЉАЧА:

ЗА НАРУЧИОЦА:

\_\_\_\_\_

*Наглашавамо да је Понуђач дужан да ПОТПИШЕ и ПЕЧАТИРА последњу страну Модела уговора који садржи све елементе, па ће, после доношења одлуке о додели уговора бити попуњен у складу са понудом понуђача, потписан од стране наручиоца а затим, достављен понуђачу на потпис и завођење у законском року.*

*Понуђач коме је додељен уговор је дужан да уговор потпише и заведе га најкасније у року од 5 дана од дана пријема, као и да све примерке достави наручиоцу на завођење.*

*Уколико то не учини понуда ће бити одбијена као НЕПРИХВАТЉИВА.*

*За понуђача који подноси понуду самостално, или са подизвођачем, Модел уговора, потписује одговорно лице понуђача, а за понуду групе понуђача образац, потписује одговорно лице овлашћеног члана групе понуђача из СПОРАЗУМА осим ако СПОРАЗУМОМ није друкчије одређено.*

На основу члана 61. став 4. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012; 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН и одредби које нису у супротности са овим законом из члана 8. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” број 86/15), наручилац даје следеће

## 7. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### **1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена:**

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Конкурсна документација се припрема и поступак јавне набавке води на српском језику.

Сви докази се достављају на српском језику, осим уколико је наручилац изричито навео да се одређени доказ може доставити и на страном језику и прецизирао који је то језик (у том случају, уз понуду није потребно достављати превод како је наведено у следећем пасусу).

Уколико је који од тражених доказа сачињен на страном језику, потребно је, уз фотокопију предметног доказа, приложити оригинал или копију овереног превода судског тумача или превода овереног у амбасади земље у којој се као службени језик користи језик на коме је документ који се прилаже као доказ сачињен.

Понуда која не буде сачињена на српском језику као и понуда уз коју се, на име тражених доказа, достави документација сачињена на страном језику уз коју није приложен оригинал или копија овереног превода, подобна је да буде **одбијена као неприхватљива** због битног недостатка из члана 106. став 1., тачка 5. (недостатак због кога није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама).

### **2) Начин подношења понуде:**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

**На полеђини коверте (пошиљке)** навести назив/пословно име и адресу понуђача, особу за контакт и број телефона за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, **на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача** и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

**Понуду доставити непосредно или путем поште на адресу: „Дом ученика средњих школа“-Београд, РЈ „Карађорђе“- ул. Радоја Домановића 27, (канцеларија бр.12-јавне набавке), са назнаком „Понуда за јавну набавку број ДУ-ЈНМВ-3/18“- НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом ако је Наручилац исту примио најкасније у року од 8 дана од дана објављивања Јавног позива на Порталу јавних набавки, односно **до 10:00 часова задњег дана када истиче рок за подношење понуда.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Отварање понуда ће се обавити јавно, по истеку рока за подношење понуда, односно истог дана, са почетком у 10 часова и 30 минута, на адреси „Дом ученика средњих школа“-Београд РЈ „Карађорђе“, ул. Радоја Домановића 27, канцеларија бр.12-јавне набавке.

Отварање понуда је јавно и отварању може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представник понуђача дужан је да службенику за јавне набавке уручи оригинални примерак писаног овлашћења за учешће у поступку отварања понуда.

Писано овлашћење мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача или оверено пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом државе на чијој територији понуђач има седиште. У супротном представник понуђача ће се третирати као посматрач. После спроведеног поступка отварања понуде, комисија ће сачинити записник и приступити стручној оцени понуде.

Понуда (испод наведени садржај) пожељно је да буде пробушена, повезана јемствеником и запечаћена, тако да се онемогући убацивање, односно уклањање појединих докумената. Делови предвиђени за попуњавање морају бити читко попуњени (хемијском оловком, писаћом машином или рачунарски).

### **3) Партије и начин подношења понуда**

Јавна набавка није обликована по партијама.

### **4) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама:**

Алтернативна решења односно понуде са варијантама нису прихватљива за наручиоца.

### **5) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона:**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена мора бити јасно дефинисана. Понуђач мора тачно да наведе на који се део измена односи. Тако извршену измену доставља у затвореној коверти. Измена се подноси на исти начин као и понуда са знаком „измена понуде за ЈН број ДУ-ЈНМВ-3/18 и знаком понуђача који подноси измену. Допуна се врши на исти начин са знаком „допуна понуде за ЈН број ДУ-ЈНМВ-3/18“. Исто се односи и на опозив понуде. Уколико се измена, допуна или опозив на архиву наручиоца предају после рока за подношење понуда, наручилац исто неће, отворити већ ће вратити неотворено са знаком „поднето неблаговремено“. За измене, допуне или опозиве наручилац ће издавати и потврде о пријему истих уколико се подносе непосредно на адресу „Дом ученика средњих школа“ - Београд, РЈ „Карађорђе“, ул. Радоја Домановића 27, (канцеларија бр.12, „јавне набавке“).

### **6) Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда;**

### **7) Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу;**

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Уколико се извршење јавне набавке делимично повери подизвођачу, проценат укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу не може бити већи од 50% од понуђене цене као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача. Подизвођач не може вршити потраживања од наручиоца.

### **8) Уколико се подноси заједничка понуда, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке сагласно члану 81. став 4. и 5. ЗЈН.**

### **9) Захтеве у погледу траженог начина и услова плаћања, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде;**

-Место испоруке, процена и преузимање старог возила марке Шкода, Fabia Elegance TDI Combi Наручиоца: у седишту наручиоца „Дом ученика средњих школа“ - Београд, РЈ „Карађорђе“ - Београд, ул. Радоја Домановића бр. 27.

-Контакт особа: Мирослав Ђукановић, моб. 064/8656-777, сваког радног дана од 07h до

15h.

-Порез на пренос апсолутних права за откупљено старо возило Наручиоца пада на терет Наручиоца.

-Рок испоруке: треба да буде исказан у данима и не може бити дужи од 90 дана од дана закључивања уговора.

-Начин и рок плаћања: на основу фактуре Добављача при преузимању возила.

-Порез на пренос апсолутних права за откуп старог возила у висини од 2,5% од вредности понуђене цене падају на терет наручиоца

-Гарантни рок :

Понуђени рок - најмање 4 (четири) године или на пређених 120.000km,

Понуђени рок – најмање 3 (три) године на боју) и најмање 10 година на оштећење од корозије изнутра према споља, без обзира на пређену километражу.

-Рок важења понуде: Рок важења понуде који нуди понуђач у обрасцу понуде изражава се бројем дана од дана отварања понуда и не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, таква понуда ће бити одбијена. У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (нпр: око, оквирно, од-до и сл.), иста ће се сматрати неприхватљивом.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

#### **10) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:**

Цена мора бити исказана у динарима (РСД), без и са порезом на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене. Неубичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неубичајено ниску цену, захтеваће од Понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. ЗЈН.

Образац структуре цене садржи све трошкове који морају бити урачунати у коначну цену. Понуде понуђача који нису у систему ПДВ-а и понуђача који су у систему ПДВ-а оцењују се тако што се упоређују њихове укупне цене исказане без ПДВ-а.

#### **11) Подаци о врсти, садржини и начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача:**

##### **а) Приликом подношења понуде:**

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је **у обавези су да уз понуду, доставе у корист Наручиоца - финансијско обезбеђење за озбиљност понуде - Бланко соло меницу** регистровану у Регистру Народне банке Србије, потписану од стране лица овлашћеног за заступање Понуђача, са печатом Понуђача, уз коју се доставља једнократно менично овлашћење, да се меница може поунити до **10% од вредности понуде без ПДВ**, у случају да:

- понуђач измени или опозове понуду за време трајања важности понуде, без сагласности наручиоца,

- понуђач, **после доношења одлуке о додели уговора и пријема потписаног уговора од стране наручиоца**, не потпише уговор у року од 5 дана, или одбије да потпише уговор, Понуђач је, обавезан да уз меницу достави и копију картона депонованих потписа (**пожељно је да копија картона буде оверена на дан достављања понуде**), којом се

доказује да је лице које потписује бланко соло меницу и менично овлашћење, овлашћено за потписивање и да нема ограничења за исто, оригинал или копију захтева за регистрацију меница и менично овлашћење.

**Уколико то не учини Наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву.**

**б) У случају доделе уговора, понуђач је дужан да на дан закључивања уговора, а најкасније 3 дана након тога, у складу са моделом уговора, достави:**

- **Бланко соло меницу** као финансијску гаранцију за добро извршење посла, са роком важности најмање 20 дана дужим од рока испоруке возила, регистровано у Регистру Народне банке Србије, потписану од стране лица овлашћеног за заступање, уз коју се доставља једнократно менично овлашћење, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са назначеним износом у висини 10 % од вредности уговора без пдв-а.

Понуђач је, обавезан да уз меницу достави и копију картона депонованих потписа **оверену на дан достављања менице**, којом се доказује да је лице које потписује бланко соло меницу и менично овлашћење, овлашћено за потписивање и да нема ограничења за исто и оригинал или копију захтева за регистрацију меница.

Уколико то не учини Наручилац има право да раскине уговор и наплатиће меницу за озбиљност понуде.

**в) Приликом примопредаје моторног возила понуђач је дужан да достави:**

**Бланко соло меницу** као финансијску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном периоду за ново моторно возило са роком важења најмање до истека предвиђеног гарантног рока предвиђеног Уговором.

Меница мора бити регистрована у Регистру Народне банке Србије, потписана од стране лица овлашћеног за заступање, уз коју се доставља једнократно менично овлашћење, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са назначеним износом у висини 10 % од вредности уговора без пдв-а.

Понуђач је, обавезан да уз меницу достави и копију картона депонованих потписа **оверену на дан достављања менице**, којом се доказује да је лице које потписује бланко соло меницу и менично овлашћење, овлашћено за потписивање и да нема ограничења за исто и оригинал или копију захтева за регистрацију меница.

Гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року Наручилац може да наплати уколико Добављач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 2 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца.

Уколико Добављач не достави меницу за отклањање недостатака у гарантном року, Наручилац има право да наплати меницу за добро извршење уговорне обавезе.

**12) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче;**

Нема поверљивих података које наручилац ставља на располагање понуђачима и подизвођачима.

**13) Заинтересовано лице може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији**

најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде (члан 63. став 2. Закона). У том случају наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација се у поступку јавне набавке врши писаним путем - путем поште, електронске поште или факсом (Дом ученика средњих школа-Београд, РЈ „Карађорђе“, ул. Радоја Домановића 27, Београд, факс: 011/715-4047; [domucenika@sbb.rs](mailto:domucenika@sbb.rs)) што је одређено чланом 20. Закона. Понуђачи су дужни да на мејл адреси наведеној у понуди обезбеде сталну доступност ради комуникације одређене чланом 20. Закона; Радно време наручиоца је радним данима (понедељак, уторак, среда, четвртак и петак) од 07:00-15:00. часова. Уколико захтев за додатним

информацијама или појашњењима факсом или мејлом стигне код наручиоца по истеку наведеног времена, биће примљен првог следећег радног дана.

**14) Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може вршити и контролу (увид) код понуђача или његовог подизвођача.**

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**15) Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач;**

**16) Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права:**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес да закључи конкретан уговор о јавној набавци, у складу са одредбама чл. 148. до 159. ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, на адресу наручиоца „Дом ученика средњих школа“ -Београд, РЈ „Карађорђе“, ул. Радоја Домановића 27, (канцеларија 12-„јавне набавке“), а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **три дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и **уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.**

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, у складу са чланом 40 а овог закона.**

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

**УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, ппихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:
  - (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
  - (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија - Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
  - (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
  - (4) број рачуна: 840-30678845-06;
  - (5) шифру плаћања: 153 или 253;
  - (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
  - (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
  - (8) корисник: буџет Републике Србије;
  - (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
  - (10) потпис овлашћеног лица банке.
2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.
3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);
4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

**Примерак правилно попуњеног налога за пренос:**

ДУЖНИК - НАЛОГОДАВАЦ		НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права		цифра плаћања	валута	износ
ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		253	РСД	= Износ таксе
Буџет Републике Србије		број модела	рачун дужника - налогодавца	
			Бр. рачуна налогодавца	
		позив на број (заду жени)		
		рачун повериоца - прималца		
		840-30678845-06		
		позив на број (доборени)		
		број или ознака јавне набавке		
место и датум пријема		датум наплате		
		камо		

Образак бр. 2



Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
уплатилац	инфра плаћање	валута
Име и презиме и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153	РСД
сервис уплате	Износ таксе	
ЗЗП; назив наручиоца, број или ознака јавне набавке	рачун примаоца	
Бюджет Републике Србије	840-30678845-06	
прималац	модел и позив на прој (одобрање)	
	Број или ознака јавне набавке	
печат и потпис уплатиоца	место и датум пријема	датум валуте

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( ) И \ / „ « \* и сл.

„Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.”

Овим вас обавештавамо да се уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може извршити на девизни рачун Министарства финансија - Управе за трезор

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:

Народна банка Србије (НБС)  
11000 Београд, ул. Немањина бр. 17  
Србија

SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ:

Министарство финансија Управа за трезор ул. Поп Лукина бр. 7-9 11000 Београд  
IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању - „деталји плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT): - број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.

У прилогу су инструкције за уплате у валутама: EUR и USD.

SWIFT MESSAGE MT103 - EUR	
FIELD 32A:	VALUE DATE - EUR- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	DEUTDEFFXXX DEUTSCHE BANK AG, F/M T AUNU S ANLAGE 12 GERMANY

FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	/DE20500700100935930800 NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA - NBS BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА УПРАВА ЗА TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

SWIFT MESSAGE MT103 - USD

FIELD 32A:	VALUE DATE - USD- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	BKTRUS33XXX DEUTSCHE BANK TRUST COMPANY AMERICAS, NEW YORK 60 WALL STREET UNITED STATES
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA - NB BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА УПРАВА ЗА TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

**Прилог 1.- МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА  
(за озбиљност понуде)**

На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

**ДУЖНИК (понуђач), пун назив и седиште** \_\_\_\_\_

**ПИБ** \_\_\_\_\_, **матични број** \_\_\_\_\_, **текући рачун** \_\_\_\_\_,  
**код банке** \_\_\_\_\_

**Издаје**

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ  
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК(поверилац): Дом ученика средњих школа-Београд, Радоја Домановића бр. 27

Предајемо Вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко соло меницу, сер. бр. \_\_\_\_\_ и Овлашћујемо \_\_\_\_\_, као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од \_\_\_\_\_ динара (10% вредности понуде без ПДВ) словима \_\_\_\_\_ динара), по основу понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, уколико \_\_\_\_\_ (назив дужника):

- измени или опозове понуду за време трајања важности понуде, без сагласности наручиоца,  
- после доношења одлуке о додели уговора и пријема потписаног уговора од стране наручиоца, не потпише уговор у року од 5 дана, или одбије да потпише уговор.

Издата Бланко соло меница сер.бр. \_\_\_\_\_ може се поднети на наплату у року доспећа важности понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, тј. најкасније до истека рока од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) дана од дана отварања понуде.

Овлашћујемо \_\_\_\_\_, као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности – бланко соло менице, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски ИНИЦИРА наплату – издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ Банке, а у корист рачуна Повериоца.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Прилог: копија картона депонованих потписа оверена од стране пословне банке дужника на дан достављања менице, захтев за регистрацију менице

Место и датум издавања:

М.П.

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица

*Менично овлашћење је потребно попунити завести, потписати, печатирати и доставити уз понуду.*

**Прилог 2.- МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА  
(за добро извршење посла)**

На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

**ДУЖНИК, пун назив и седиште** \_\_\_\_\_

**ПИБ** \_\_\_\_\_, **матични број** \_\_\_\_\_, **текући рачун** \_\_\_\_\_,  
**код банке** \_\_\_\_\_

**Издаје**

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ  
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК(поверилац): Дом ученика средњих школа-Београд, ул. Радоја Домановића бр. 27

Предајемо Вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко соло меницу, сер. бр. \_\_\_\_\_ као средство финансијског обезбеђења и Овлашћујемо \_\_\_\_\_, као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од \_\_\_\_\_ динара (10% вредности понуде без ПДВ) \_\_\_\_\_ (и словима \_\_\_\_\_ динара), по Уговору о \_\_\_\_\_ (навести предмет уговора)

бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код повериоца) и бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код дужника), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, уколико \_\_\_\_\_ (назив дужника), не изврши уговорене обавезе у предвиђеном року односно не изврши их уопште, односно не изврши их квалитетно у складу са уговором.

Издата Бланко соло меница сер.бр. \_\_\_\_\_ може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код повериоца) и бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (дужника), с тим да евентуални продужетак рока извршења уговорне обавезе има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који је продужен рок.

Овлашћујемо \_\_\_\_\_, као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности – бланко соло менице, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски ИНИЦИРА наплату – издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ Банке а у корист рачуна Повериоца

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Прилог: копија картона депонованих потписа оверена од стране пословне банке дужника на дан достављања менице, захтев за регистрацију менице.

Место и датум издавања: \_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_ ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

Ово менично овлашћење понуђачи нису дужни да доставе уз своју понуду.  
Менично овлашћење, заједно са бланко, соло меницом, доставља само Понуђач-Добаваљач са којим ће се закључити уговор, у року од најдуже 3 дана од закључење уговора.

**Прилог 3.- МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА  
(за гарантни период)**

На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

**ДУЖНИК, пун назив и седиште** \_\_\_\_\_

**ПИБ** \_\_\_\_\_, **матични број** \_\_\_\_\_, **текући рачун** \_\_\_\_\_,  
**код банке** \_\_\_\_\_

**Издаје**

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ  
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ**

**КОРИСНИК(поверилац): Дом ученика средњих школа-Београд, Радоја Домановића 27**

Предајемо Вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко соло меницу, сер. бр. \_\_\_\_\_ као средство финансијског обезбеђења и Овлашћујемо \_\_\_\_\_, да предату меницу може попунити до максималног износа од \_\_\_\_\_ динара (10% вредности Уговора) (и словима \_\_\_\_\_ динара), по Уговору о \_\_\_\_\_ (навести предмет уговора) бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код корисника-повериоца) и бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код дужника), као средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, уколико дужник \_\_\_\_\_ (назив дужника), не изврши уговорене обавезе у предвиђеном року односно не изврши их уопште, односно не изврши их квалитетно у складу са правилима струке.

Издата Бланко соло меница сер.бр. \_\_\_\_\_ може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код наручиоца-повериоца) и бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (број уговора код дужника) тј. најкасније до истека рока уговореног гарантног рока.

Овлашћујемо \_\_\_\_\_, као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности – бланко соло менице, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски ИНИЦИРА наплату – издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ Банке а у корист рачуна Повериоца \_\_\_\_\_.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Прилог: копија картона депонованих потписа оверена од стране пословне банке дужника на дан достављања менице, захтев за регистрацију менице.

Дужник – издавалац менице

\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_  
место и датум

\_\_\_\_\_ потпис овлашћеног лица

Ово менично овлашћење понуђачи нису дужни да доставе уз своју понуду.  
Менично овлашћење, заједно са бланко, соло меницом, доставља само Понуђач-Добаваљач са којим ће се закључити уговор, на дан примопредаје моторног возила.